PATVIRTINTA
Vilkaviškio vaikų lopšelio-darželio „Eglutė“
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 27 d.
įsakymo Nr. (1.3.)-V-1-36

PRITARTA
Vilkaviškio vaikų lopšelio-darželio „Eglutė“
lopšelio-darželio tarybos 2026 m. rugpjūčio
20 d. protokoliniu nutarimu Nr. DT-(1.4.)-4

PRITARTA
Vilkaviškio vaikų lopšelio-darželio „Eglutė“
mokytojų tarybos 2026 m. rugpjūčio 27 d.
protokoliniu nutarimu Nr. 2

VILKAVIŠKIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ ”
VEIKLOS PLANAS 2026–2027 MOKSLO METAMS

Prioritetas. Kokybiškas ugdymas, veiksminga veikla ir vaiko gerovės užtikrinimas.

Tikslas. Užtikrinti kokybišką ir visapusišką vaikų ugdymą, telkiant bendruomenę bei kuriant modernias sveikas aplinkas.

Uždaviniai:

1. Gerinti ugdymo kokybę, taikant kokybišką universalų ugdymo dizainą ir skatinant į ugdymo procesą integruoti naratyvinio žaidimo metodus.
2. Stiprinti įstaigos kokybės kultūrą duomenų pagrindu.
3. Aprūpinti darželį moderniomis ugdymo priemonėmis, kurios padėtų mokytojams siekti numatytų tikslų.
4. Užtikrinti vaiko fizinę, psichinę ir socialinę gerovę bei ugdyti sveikos gyvensenos įpročius.

Priemonės	Rezultatas	Įgyvendinimo data	Atsakingas
1. GERINTI UGDYMO KOKYBĘ, TAIKANT KOKYBIŠKĄ UNIVERSALŲ UGDYMO DIZAINĄ IR SKATINANT Į UGDYMO PROCESĄ INTEGRUOTI NARATYVINIO ŽAIDIMO METODUS			
1.1. Mokytojų diskusija „Kas yra naratyvinis žaidimas?”	70–80 proc. pedagogų dalinsis gerąja metodine patirtimi	2026 m. rugsėjis 2027 m. gegužė	Metodinės grupės pirmininkas
1.2. Naratyvinio žaidimo metodų įtraukimas į grupių veiklas	Visose grupėse bus žaidžiamas naratyvinis žaidimas. 80–90 proc. pedagogų metodinėje grupėje dalinsis gerąja patirtimi	2026–2027 m. m.	IU ir PU mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirmininkas
1.3. Dalyvavimas mokymuose, renginiuose, skirtuose įtraukiajam ugdymui UDM prieigoje	80 proc. mokytojų dalyvaus mokymuose, renginiuose. 30–40 proc. pedagogų metodinėje grupėje dalinsis gerąja patirtimi	2026–2027 m. m.	Direktorius
1.4. Lietuvos „Eglučių” akademijos pedagogų konferencijos	Bus organizuojama respublikinė konferencija, kurioje	2026 m. spalio mėn.	Direktorius

organizavimas	pedagogai dalinsis metodinės, praktinės, kūrybinės veiklos patirtimi, vykdoma gerosios patirties sklaida, stiprinama bendradarbiavimo idėja		
2. STIPRINTI ĮSTAIGOS KOKYBĖS KULTŪRĄ DUOMENŲ PAGRINDU			
2.1. Veiklos kokybės įsivertinimas, gilinantis į IU ir PU mokytojų kompetencijas ir pozityvų profesionalumą	Bus atliktas vidaus kokybės įsivertinimas, nustatomos stipriosios ir silpnosios pusės	2026 m. rugsėjo–gruodžio mėn.	Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė, direktorius
2.2. Įstaigos ilgalaikio bendruomeniškumo projekto „Bendrystės gija” parengimas ir vykdymas	Bus parengtas projektas ir 100 proc. vykdomas visose amžiaus grupėse	2026–2027 m. m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
3. APRŪPINTI DARŽELĮ MODERNIOMIS UGDYMO PRIEMONĖMIS, KURIOS PADĖTŲ MOKYTOJAMS SIEKTI NUMATYTŲ TIKSLŲ			
3.1. Įstaigos ilgalaikio projekto STEAM veiklų erdvėms įrengti parengimas ir vykdymas	Bus parengtas projektas ir 90–100 proc. vykdomas	2026–2027 m. m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
3.2. Įstaigos ilgalaikio projekto „Moderni, saugi ugdymosi aplinka” vykdymas	Projektas bus vykdomas 100 proc. visose amžiaus grupėse	2026–2027 m. m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
4. UŽTIKRINTI VAIKO FIZINĘ, PSICHINĘ IR SOCIALINĘ GEROVĘ BEI UGDYTI SVEIKOS GYVENSENOS ĮPROČIUS			
4.1. Dalyvavimas Europos sporto savaitės „BEACTIVE” renginiuose	70–80 proc. pedagogų, vaikų, bendruomenės narių dalyvaus renginiuose, skatinančiuose sportą ir fizinį aktyvumą	2026-09-23–30	Neformaliojo ugdymo mokytojai
4.2. Sporto šventės visai šeimai „Linksmiau, vikriau, drąsiau” organizavimas	80–90 proc. vaikų jų tėvų, pedagogų, dalyvaus šventėje ugdančioje bendruomeniškumo jausmą	2027-05-14	Vaikų sveikatos stiprinimo, sporto renginių darbo grupė „Spartuoliai”

DIREKTORIAUS VEIKLOS PLANAS

Prioritetinės sritys:

1. Telkti darželio pedagogus, nepedagoginius darbuotojus saviugdai, savianalizei, kvalifikacijos (įsi-)vertinimui.
2. Plėtoti bendradarbiavimą su kitomis įstaigomis, dalintis patirtimi.
3. Plėtoti bendravimo, bendradarbiavimo formas siekiant pedagogų ir tėvų veiklos dermės.

Eil.	Veiklos turinys	Data, laikas

Nr.		
1.	Tarifinių sąrašų sudarymas	Rugsėjo mėn. Sausio mėn. ir reikalui esant
2. 3.	Darbuotojų susirinkimai Direktoriaus metinės veiklos ataskaitos už 2026 m. teikimas	Rugsėjo, gegužės mėn. Ir esant reikalui Iki sausio 20 d.
4.	Dokumentacijos plano rengimas	Spalio mėn.
5.	Pedagogų darbo grafikų sudarymas ir tvirtinimas	Rugsėjo mėn. ir esant reikalui
6.	Grupių metinių ugdymo planų tvirtinimas	Iki rugsėjo 1 d.
7.	Sąmatų projekto 2026 metams sudarymas	Spalio–lapkričio mėn.
8.	Mokytojų kvalifikacinių planų 2026 metams tvirtinimas	Gruodžio mėn.
9.	Mokytojų savianalizės anketų tikrinimas	Gegužės mėn.
10.	Veiklos plano 2027–2028 metams rengimas	2027 m. birželio mėn.
11.	Bendruomenės edukacinė išvyka	Balandžio mėn.
12.	Vaiko gerovės komisijos veiklos koordinavimas, pritaikytų ir individualizuotų programų derinimas, konsultacijų teikimas ugdytinių tėvams (globėjams)	Mokslo metų eigoje

DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO UGDYMUI VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data, laikas
DOKUMENTŲ RENGIMAS, KONSULTACIJŲ TEIKIMAS, ATASKAITOS, PEDAGOGINĖ PARAMA IR PRIEŽIŪRA		
1.	Dalykinės ir metodinės paramos teikimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams, rengiant ugdomosios veiklos planus ir programas	Mokslo metų eigoje
2.	Pedagoginė parama būsimų lopšelinukų ir priešmokyklinukų mokytojams	Mokslo metų eigoje
3.	Ugdymo priemonių, vaikiškos, metodinės literatūros užsakymo derinimas, koregavimas, tvirtinimas, priežiūra ir metodinė parama	Mokslo metų eigoje
4.	Baseino, meninio ugdymo, kūno kultūros valandėlių užsiėmimų tvarkaraščių sudarymas, derinimas, koregavimas, tvirtinimas	Mokslo metų pradžioje ir pagal reikalą
5.	Mėnesio darbo plano rengimas, tvirtinimas	Kiekvieną mėnesį iki 25 dienos
6.	Mokytojų netiesioginių valandų darbo grafikų sudarymas, derinimas, tvirtinimas	Kiekvieną mėnesį iki 25 dienos
VADOVAVIMAS KOMISIJOMS, JŲ NARIŲ VEIKLOS KOORDINAVIMAS, PEDAGOGINĖ PRIEŽIŪRA IR PARAMA		
1.	Vadovavimas mokyklos atestacijos komisijai, konsultacijos pedagogams	Mokslo metų eigoje
2.	Mokytojų veiklos priežiūra, siūlymai	Mokslo metų eigoje
3.	Darželio tarybos ir mokytojų tarybos nutarimų vykdymas ir priežiūra	Reguliariai
4.	Mokytojų kvalifikacijos kėlimo (dalyvavimo kursuose, konferencijose, seminaruose ir kt.) kursų lankymo koordinavimas	Mokslo metų eigoje
5.	Teisinių aktų ir kitų dokumentų, reglamentuojančių mokyklos veiklą, vykdymo priežiūra ir analizė	Nuolat
6.	Mokyklos veiklos plano 2027–2028 mokslo metams rengimas,	Gegužės– rugpjūčio

	dirbant veiklos plano rengimo komandoje	mėn.
7.	Ugdymo planų 2027–2028 m. m. rengimas, dirbant ugdymo planų rengimo komandoje	Birželio–rugpjūčio mėn.
8.	Trumpalaikių ir ilgalaikių projektų vykdymo priežiūra ir rezultatų aptarimas	Pagal mėnesių veiklos planus
9.	Metodinės grupės veiklos koordinavimas	Mokslo metų eigoje
AKTYVIOJI PEDAGOGINĖ PRIEŽIŪRA, METODINĖ PARAMA, INOVACIJŲ DIEGIMAS, PATIRTIES SKLAIDA		
1.	Ugdytinių pasirengimo rajone organizuojamiems konkursams, šventėms pedagoginė priežiūra ir metodinė parama ruošiant ugdytinius	Mokslo metų eigoje
2.	Metodinės paramos teikimas įstaigos dokumentacijos tvarkymo klausimais jauniems specialistams ir stokojantiems darbo įgūdžių mokytojams	Pagal poreikį
3.	Pedagoginė metodinė parama jauniems mokytojams; mokytojams turintiems problemų dėl metodų taikymo ir ugdytinių drausmės palaikymo veiklose bei kitais klausimais	Mokslo metų eigoje
4.	Ugdomųjų veiklų lankymas, programų, planų vykdymo pedagoginė priežiūra, ugdymo kokybės kontrolė ir analizė, aptarimas metodinėje grupėje, mokytojų tarybos posėdžiuose	Mokslo metų eigoje
5.	Naujai atvykusių ugdytinių adaptacijos priežiūra	Mokslo metų eigoje
6.	Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos taikymo priežiūra ir tobulinimas	Mokslo metų eigoje

DIREKTORIAUS PAVADUTOJO ŪKIUI VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data, laikas
1.	Grupių, patalpų valymo darbų kontrolė	1 kartą per ketvirtį
2.	Kenkėjų kontrolės ir profilaktikos vykdymas	1 kartą per mėnesį
3.	Valymo priemonių išdavimas	1 kartą per mėnesį
4.	Periodinis darbuotojų instruktavimas (ir esant poreikiui)	1 kartą per metus
5.	Šalutinių gyvūninių produktų ataskaita	Kontrolė
6.	Viešųjų pirkimų ataskaitos	2027 m. sausio 29 d.
7.	Viešųjų pirkimų plano parengimas	2027 m. kovo 12 d.
8.	Viešųjų pirkimų verčių nustatymas	2027 m. kovo 5 d.
9.	Viešųjų pirkimų vykdymas	Nuolat
10.	Civilinės ir priešgaisrinės saugos stalo pratybos	2026 m. spalio 12 d.
11.	Civilinės saugos mokymai.	2026 m. spalio 12 d.
12.	Gesintuvų patikra	2027 m. kovo 3 d.
13.	Trumpalaikio, ilgalaikio turto metinė inventorizacija	2026 m. gruodžio 31 d.
14.	Žaidimų aikštelių periodinė kontrolė	2026 m. rugsėjo 7 d. 2026 m. gruodžio 14 d. 2027 m. kovo 15 d. 2027 m. birželio 21 d.
15.	Žaidimo aikštelių metinė kontrolė	2026 m. spalio 12 d.
16.	Priešgaisrinės signalizacijos patikrinimas (su G4S)	2026 m. lapkričio 26 d.

VYRIAUSIOJO FINANSININKO VEIKLOS PLANAS

Eil.	Veiklos turinys	Data, laikas

Nr.		
1.	Ataskaitos už ketvirtį	Iki sekančio mėnesio 15 d.
2.	Ataskaita SODRAI už kiekvieną mėnesį	1k. /mėn. iki 15 d.
3.	Ataskaita MOKESČIŲ INSPEKCIJAI už kiekvieną mėnesį	1k. /mėn. iki 15 d.
4.	Tarifinių sąrašų sudarymas	Rugsėjo mėn. Sausio mėn. Kovo mėn.
5.	Sąmatų projekto 2027 m. sudarymas	Spalio mėn. (iki lapkričio 3 d.)
6.	Maisto produktų inventorizacija	2026-09-30 2026-12-31 2027-03-31 2027-06-30
7.	Trumpalaikio, ilgalaikio turto inventorizacija	Nuo 2026-10-02 iki 2026-11-30
8.	Metinės ataskaitos	Kovo mėn.
9.	Turto pokyčio ataskaitos	Kovo mėn.
10.	Ataskaitos statistikos departamentui	Pagal nustatytas datas
11.	Ataskaitos į VSAKIS	Sausio – kovo mėn.
12.	Metinė ataskaita už 2027 m. įstaigos bendruomenei	Kovo mėn.
13.	Pažymų apie mokėtinas ir gautinas sumas pateikimas	Po ataskaitinio ketvirčio, kitą mėnesį iki 12 d.

SVEIKATOS IR MAITINIMO ORGANIZAVIMO SPECIALISTO VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data, laikas
DARBAS SU ĮSTAIGOS PERSONALU		
1.	Darbuotojų sveikatos pasitikrinimo priežiūra	Visus metus
2.	Aptarnaujančio personalo asmens higienos kontrolė	Visus metus
DARBAS PAGAL GEROS HIGIENOS PRAKTIKOS TAISYKLES VIEŠOJO MAITINIMO ĮSTAIGOMS SAVIKONTROLE		
1.	Maisto bloko aptarnaujančio personalo asmens higienos kontrolė	Visus metus
2.	Atleidžiamo maisto į grupes kontrolė	Esant poreikiui
3.	Užtikrinti, kad maisto produktai būtų pateikiami prisilaikant temperatūros rėžimo ir vartojimo laiko	Visus metus ir esant poreikiui
4.	Sanitarinės būklės, švaros ir tvarkos tikrinimas ir sanitarinio rėžimo priežiūros vykdymas ir vertinimas	Esant poreikiui
5.	Vidinio audito atlikimas pagal geros praktikos higienos taisykles	Sausio mėn.
6.	Valgiaraščio sudarymas ir derinimas teisės aktų nustatyta tvarka	Visus metus kasdien
7.	Individualių valgiaraščių sudarymas vaikams, kuriems reikalingas spec. maitinimas pagal alergijas	Visus metus kasdien ir pagal poreikį
8.	Valgiaraščio (maisto produktams išduoti) pildymas	Visus metus kasdien
DARBAS SU VISUOMENE		

1.	Dalyvauti Europos Sąjungos ir nacionalinio biudžeto lėšomis remiamose programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas ugdymo įstaigose“	Visus mokslo metus
2.	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose	Visus metus
3.	Baseino tyrimų atlikimas ir koordinavimas	Visus mokslo metus

LOPŠELIO-DARŽELIO TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Užtikrinti įstaigos kokybišką veiklą.

Uždaviniai:

1. Įtraukti ugdytinių tėvus į aktyvų įstaigos veiklos planavimą, į renginių organizavimą, dalyvavimą pagrindinių įstaigos veiklos krypčių įgyvendinime.
2. Derinti įstaigos strateginį, metinį veiklos planus bei kitus įstaigos veiklos, plėtros, planavimo dokumentų projektus.
3. Turtinti, tobulinti įstaigos materialinę bazę, ieškoti rėmėjų.

	Priemonė	Vykdymo laikas
1.	1.1. Dėl strateginio plano projekto pritarimo. 1.2. Dėl lopšelio-darželio vadovo veiklos ataskaitos už 2026 m. pritarimo	2027 m. sausio mėn.
2.	2.1. Dėl lėšų panaudojimo (ugdymo lėšų tikslingo paskirstymo ir veiksmingo panaudojimo ugdymo(si) edukacinių aplinkų kūrimui, atnaujinimui, priemonių įsigijimui ir kt.) 2027 m. 2.2. Dėl supažindinimo su 2027 m. įstaigos patvirtintu biudžetu. 2.3. Dėl lopšelio-darželio uždarymo vasaros laikotarpiu 2027-07-01–2027-08-13 2.4. Inicijuoti ir organizuoti pažintinę-edukacinę veiklą ar kelionę darželio bendruomenei	2027 m. kovo mėn. 1–2 sav. Metų eigoje
3.	3.1. Dėl lėšų, skirtų ugdymui ir ugdomajai aplinkai panaudojimo. 3.2. Dėl įstaigos veiklos plano 2027–2028 m. m. projekto pritarimo. 3.2. Dėl 2026–2027 m. m. vaiko gerovės komisijos ataskaitos. 3.3. Dėl 2026–2027 m. m. darželio tarybos veiklos ataskaitos	2027 m. birželio mėn. 2 sav.

MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Prioritetinės sritys:

1. Užtikrinti metodinį ir dalykinį pedagogų bendradarbiavimą.
2. Sistemingai kelti savo kvalifikaciją, skleisti gerąją patirtį bendruomenėje ir už jos ribų.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Vykdymo laikas	Atsakingi
1.	1.1. Dėl lopšelio-darželio 2026–2027 m. m. veiklos plano ir ugdymo planų projekto pritarimo 1.2. Dėl darbo grupių atnaujinimo	Iki rugpjūčio 27 d.	Mokytojų tarybos pirmininkas

2.	2.1. Dėl lopšelio-darželio direktoriaus ataskaitos už 2026 metus. 2.2. Dėl ataskaitos už ugdymo priemonių įsigijimą 2026 metais. Ugdymo priemonių įsigijimo projektas 2027 metams	Sausio1–2 sav.	Mokytojų tarybos pirmininkas
3.	3.1. Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų. 3.2. Dėl strateginio plano už 2024–2026 metus įgyvendinimo	Birželio mėn.	Mokytojų tarybos pirmininkas

MOKYTOJŲ METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Stiprinti mokytojų atsakomybę už ugdymo turinio kokybišką įgyvendinimą, integruojant šiuolaikines ugdymo metodikas.

Uždaviniai:

1. Stiprinti aktyvų bei atvirą pedagogų bendradarbiavimą, taikant kokybišką universalų ugdymo dizainą ir skatinant į ugdymo procesą integruoti naratyvinio žaidimo metodus
2. Dalintis patirtimi lankytų seminarų aptarimuose bei savanoriškai organizuojamose atvirose veiklose.
3. Siekti iniciatyvaus pedagogų dalyvavimo įstaigos, miesto, apskrities, respublikos mastu organizuojamuose renginiuose.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Vykdymo laikas	Atsakingi
POSĖDŽIAI, SUSIRINKIMAI			
1.	Pasitarimas, diskusija. „Kas yra naratyvinis žaidimas?“	2026 m. rugsėjo mėn.	Metodinės grupės pirmininkas
2.	Pasitarimas, diskusija. Naratyvinio žaidimo metodų įtraukimas į grupių veiklas	2027 m. vasario mėn.	IU ir PU mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirmininkas
3.	Pasitarimas. Metodinės grupės veiklos analizė už 2025–2026 mokslo metus. Tolesnės veiklos gairės	2026 m. gegužės mėn.	Metodinės grupės pirmininkas
METODINĖ VEIKLA			
1	Atvira veikla	2027 m. balandžio mėn.	IU mokytoja Kornelija Šimanauskienė
2.	Dalyvavimas kvalifikaciniuose renginiuose, seminaruose. Dalinimasis nauja informacija, idėjomis, priemonėmis	Visus metus	Pedagogai
3.	Konstruktyvus bendravimas su socialiniais partneriais	Visus metus	Pedagogai

MOKYTOJŲ ATESTACIJOS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Didinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atsakomybę už profesinį tobulėjimą.

Uždaviniai:

1. Teikti informaciją mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams apie atestacijos tvarką, atestacijos programą, atestacijos komisijų posėdžių datas ir atestacijos komisijos nutarimus.
2. Analizuoti ir vertinti pedagogų praktinę veiklą.
3. Siūlyti mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams atestuotis aukštesnei kvalifikacinei kategorijai.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Vykdymo laikas	Atsakingas
POSĖDŽIAI			
1.	Kvalifikacinių kategorijų suteikimo svarstymas Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2027–2029 metų atestacijos programos sudarymas Posėdžių grafiko 2027 metams pritarimo	Lapkričio mėn.	Atestacinės komisijos pirmininkas, mokytojų atestacinės komisijos nariai
2.	Mokytojų pateikiamų dokumentų aptarimas	Gegužės mėn.	Atestacinės komisijos pirmininkas, mokytojų atestacinės komisijos nariai
KITA VEIKLA			
1.	Konsultacijos ir metodinė parama mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams atestavimo (si) klausimais	Mokslo metų eigoje	Atestacinės komisijos pirmininkas
2.	Ataskaitų rengimas švietimo skyriui	Pagal poreikį	Atestacinės komisijos pirmininkas
3.	Mokytojų atestacinės komisijos ir mokyklos metodinės grupės, mokyklos administracijos bendradarbiavimas	Mokslo metų eigoje	Atestacinės komisijos pirmininkas, mokytojų atestacinės komisijos nariai

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko ugdymui(si) ir pozityviai socializacijai aplinkos kūrimą, švietimo pagalbos teikimą, vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimą, krizių valdymą.

Uždaviniai:

1. Organizuoti ir koordinuoti kompleksiškai teikiamą švietimo pagalbą, pedagogų, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir specialistų komandos bendradarbiavimą, pritaikant udymo(si) programas atitinkančias individualias vaiko galias.
2. Teikti kvalifikuotą pedagoginę, specialiąją pedagoginę, švietimo ir informacinę pagalbą pedagogams, tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaikų ugdymo.
3. Bendradarbiaujant su pedagogais, specialistais, pagalbos gavėjais, sudaryti palankias sąlygas pasirenkant tinkamus veiklos būdus ir priemones atliepiant ir tenkinant unikalius kiekvieno vaiko poreikius.
4. Įgyvendinant socialinio ir emocinio, sveikatos stiprinimo, prevencines programas (integruojant į ugdymo procesą), puoselėti sveikos gyvensenos įgūdžius.
5. Plėtoti krizės valdymo gebėjimus, o esant krizinėms situacijoms, užtikrinti tinkamos pagalbos teikimą ir koordinavimą.

Eil. Nr.	VEIKLA	LAIKAS	ATSAKINGI
1.	**VGK POSĖDŽIAI**		
1.1.	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano projekto aptarimas 2026–2027 m. m. Pagalbos gavėjų sąrašų, specialiųjų pratybų tvarkaraščių aptarimas ir derinimas	2026 m. rugsėjo mėn.	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas
1.2.	Adaptacijos ypatumai	2026 m. lapkričio mėn.	Soc. pedagogas
1.3.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo ugdytinių lankomumo duomenų suvestinės aptarimas	2027 m. sausio/gegužės mėn.	Soc. pedagogas
1.4.	Pirmo pusmečio ugdytinių ugdomų, pagal pritaikytų ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programų, pasiekimų aptarimas	2027 m. sausio mėn.	Vaiko gerovės komisija
1.5.	Specialiųjų ugdymosi poreikių ugdytinių ar vaikų patiriančių ugdymo(si) sunkumus individualių ugdymo planų (IUP), individualių pagalbos planų (IPP) tvirtinimas bei pasiekimų aptarimas	Pagal poreikį	VGK pirmininkas
1.6.	Ugdytinių sveikatos būklės apžvalga 2026 m. ir stiprinimo gairės	2027 m. kovo mėn.	Vaiko gerovės komisija, sveikatos biuro specialistas
1.7.	VGK ir pagalbos vaikui specialistų veiklų ataskaitų už 2026–2027 m. m. aptarimas. Patyčių ir smurto stebėsenos ataskaita. Socialinio emocinio ugdymo ataskaita. Antro pusmečio ugdytinių, pagal pritaikytų ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programų, pasiekimų aptarimas	2027 m. gegužės mėn.	Logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, vaiko gerovės komisija, pedagogai
1.8.	Išplėstinių VGK posėdžių organizavimas dalyvaujant specialistams ir socialiniams partneriams	Pagal poreikį	Vaiko gerovės komisija
2.	**SPECIALUSIS UGDYMAS**		
2.1.	Vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų bei mokymosi sunkumus patiriančių vaikų sąrašo sudarymas. Suderinimas su vaiko gerovės komisija	2026 m. rugsėjo mėn.	Logopedas, specialusis pedagogas
2.2.	Kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos sutrikimų šalinimo programų parengimas, atsižvelgiant į kalbėjimo ir kalbos sutrikimo priežastį bei struktūrą	Visus mokslo metus	Logopedas
2.3.	Pedagogų ir tėvų konsultavimas dėl mokymosi sunkumų įveikos	Visus mokslo metus	Švietimo pagalbos specialistai
2.4.	Ugdymo planavimo ir darbo diferencijavimo dermės užtikrinimas, susijęs su ugdytinių individualių poreikių tenkinimu	Visus mokslo metus	Pavaduotojas ugdymui, pagalbos vaikui specialistai, pedagogai

2.5.	Informacijos sklaida pedagogams, tėvams (globėjams) dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių	Pagal poreikį	Pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, pedagogai
2.6.	Pedagogų konsultavimas rengiant pritaikytas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, individualius ugdymo planus (IUP) ir individualius pagalbos planus (IPP)	Pagal poreikį	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos specialistai
2.7.	I ir II pusmečių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdytinių, besimokančių pagal pritaikytą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, pasiekimų aptarimas	2027 m. sausio mėn. 2027 m. gegužės mėn.	Vaiko gerovės komisija, pedagogai
2.8.	Supažindinti mokytojus, mokinių padėjėjus, specialistus su pirminiu/pakartotiniu specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimu ir (ar) ŠPT išvadomis. Teikti rekomendacijas darbui su vaiku	Pagal poreikį	VGK pirmininkas, švietimo pagalbos specialistai
2.9.	Atlikti ugdytinių pirminį/pakartotinį specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą, ruošti dokumentus švietimo pagalbos tarnybai (ŠPT)	Pagal poreikį	Vaiko gerovės komisijos pirmininkas
2.10.	Bendradarbiavimas su švietimo pagalbos tarnyba, atliekant vaikų ugdymo(si) vertinimą, vaikų brandą tam tikru amžiaus tarpsniu	Visus mokslo metus	Vaiko gerovės komisija
3.	**SOCIALINĖ PEDAGOGINĖ VEIKLA**		
3.1.	Ugdytinių socialinis-pedagoginis pažinimas	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas, pedagogai
3.2.	Bendravimas su pedagogais, administracija, kitais specialistais sprendžiant klausimus susijusius su ugdytinių socialiniais-pedagoginiais sunkumais	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas, pedagogai, paramos šeimai tarnybos socialiniai darbuotojai seniūnijose
3.3.	Tėvų švietimas ir konsultavimas apie socialinių, pedagoginių vaiko poreikių tenkinimą, tėvų teises ir pareigas	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas
4.	**SVEIKATOS UGDYMAS**		
4.1.	Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir sklaida ugdymo įstaigos renginiuose, viktorinose ir kt. Sveikatingumo valandėlės	Visus mokslo metus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas
4.2.	Pagalba ugdytiniams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius	Visus mokslo metus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas
4.3.	Individualios konsultacijos sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių stiprinimo klausimais	Visus mokslo metus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas

4.4.	Dalyvavimas lopšelio-darželio prevencinio darbo grupėse, sprendžiant adaptacijos ir socialines problemas	Visus mokslo metus	Vaiko gerovės komisija, pedagogai
4.5.	Dalyvavimas vaikų sveikatingumo ugdyme, profilaktinės vaikų sveikatos priežiūros vykdymas lopšelyje-darželyje	Visus mokslo metus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas
5.	**PREVENCINĖ VEIKLA**		
5.1.	5.1.1 Pedagogų ir tėvų konsultacijos su darželio visuomenės sveikatos biuro, sveikatos ir maitinimo organizavimo specialistais	Visus mokslo metus	Visuomenės sveikatos biuro specialistas, sveikatos ir maitinimo organizavimo specialistas
	5.1.2 Pedagogų ir tėvų konsultavimas specialiosios pedagoginės, logopedinės, socialinės pagalbos prevenciniais klausimais	Visus mokslo metus	Švietimo pagalbos specialistai
5.2.	**Patyčių ir smurto prevencija:**		
	5.2.1. Dalyvavimas SEU olimpiadoje „Dramblys“	2027 m. balandžio mėn.	Socialinis pedagogas
	5.2.2. Įgyvendinama programa „Kimochis“	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas („Pelėdžiukų“, „Boružėlių“ grupėse) Mokytojai („Drugelių“, „Skruzdėliukų“ grupėse)
	5.2.3. Stendinis pranešimas „Draugystės kalba darželyje“	2027 m. kovo mėn.	Socialinis pedagogas
	5.2.4. Lankstinukas „Agresija ar sensorinė perkrova? Kaip suprasti ir padėti SUP vaikui darželyje“ Rekomendacijos tėvams“	2027 m. vasario mėn.	Specialusis pedagogas
6.	**PROJEKTINĖ VEIKLA**		
6.1.	Projektas „Atpažink ir įvardink jausmus“	2027 m. sausio–vasario mėn.	Socialinis pedagogas, logopedas, specialusis pedagogas
6.2.	Lopšelio grupėse vykdomas Socialinio emocinio ugdymo projektas	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas, „Kiškučių“, „Žvirbliukų“ ir „Saulučių“ gr. mokytojai

7.	**TIRIAMOJI VEIKLA**		
7.1.	Pradėjusių lankyti logopedines pratybas ikimokyklinio amžiaus vaikų kalbėjimo, kalbos ir kitos komunikacijos tyrimas. Formų pildymas	2026 m. rugsėjo mėn. ir pagal poreikį	Logopedas
7.2.	Ugdytinių kalbinių įgūdžių stebėjimas ir vertinimas grupėse bei bendruomeninėse veiklose	Visus mokslo metus	Logopedas
7.3.	Tyrimas „Adaptacijos ypatumai keičiantis amžiaus tarpsniui“ (pereinant į kitą grupę pagal amžių)	2026 m. lapkričio mėn.	Socialinis pedagogas „Voveriukų“, „Bitučių“ ir „Saulučių“ gr.
7.4.	Adaptacijos ypatumai lopšelio grupėse	2026 m. lapkričio mėn.	Socialinis pedagogas „Kiškučių“ ir „Žvirbliukų“ gr.
7.5.	Tyrimas „Vaikų emocinė savijauta lankant lopšelio grupę“	2027 m. gegužės mėn.	Socialinis pedagogas „Kiškučių“ ir „Žvirbliukų“ gr.
8.	**KRIZIŲ VALDYMAS**		
8.1.	Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano parengimas	Esant krizinei situacijai	Vaiko gerovės komisija
8.2.	Informacijos parengimas ir informavimas apie krizę darželio bendruomenei/žiniasklaidai mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią institucijai, teritorinei policijos įstaigai, vaiko teisių apsaugos skyriui	Esant krizinei situacijai	Vaiko gerovės komisija
8.3.	Įstaigos bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga švietimo pagalba įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas	Esant krizinei situacijai	Vaiko gerovės komisija
8.4.	Kvalifikacijos kėlimas krizės valdymo klausimais	Visus mokslo metus	Vaiko gerovės komisija

LOGOPEDO, SPECIALIOJO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Integruojant modernias sveikas aplinkas teikti specialią pedagoginę pagalbą vaikams, turintiems kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, ugdymosi sunkumų ar negalių, siekti asmeninės pažangos pasitelkiant universalų ugdymo dizainą.

Uždaviniai:

1. Tirti ir nustatyti kalbos, kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimus, nustatant jų pobūdį ir priežastis.
2. Atlikti pedagoginį mokinių vertinimą, nustatyti jų žinių, įgūdžių bei gebėjimų lygį.
3. Atliepiant kiekvieno mokinio poreikius, organizuoti ir vesti specialiąsias (individualias ir grupines) pratybas, siekiant padėti įsisavinti ugdymo turinį, įveikti sunkumus ir siekti asmeninės pažangos.
4. Taikant korekcinius kalbos sutrikimų šalinimo metodus ir būdus, šalinti tarties, žodyno, gramatinės sandaros, rišliosios kalbos ir balsų sutrikimus pratybų metu.
5. Vykdyti kalbos sutrikimų prevenciją, kad būtų išvengta didesnių mokymosi sunkumų.

6. Teikti rekomendacijas mokytojams ir tėvams dėl ugdymo metodų bei pagalbos būdų.

7. Bendradarbiaujant su vaiko tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, kitais švietimo pagalbos specialistais, didinti specialiųjų poreikių turinčių vaikų mokymosi sėkmę ir skatinti jų integraciją bendroje aplinkoje.

Eil .Nr	Veiklos turinys	Data	Laukiami rezultatai
1.	Ugdytinių kalbinių įgūdžių vertinimas. Pirminis ir pakartotinis vertinimas	2026 m. rugsėjo mėn. Pagal poreikį	Savalaikės pagalbos suteikimas. Ugdymo perspektyvų sėkmingas numatymas
2.	Kalbos įvertinimo kortelių pildymas	2026 m. rugsėjo mėn.	Ugdymo proceso analizė
3.	Vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų sąrašo sudarymas, teikimas VGK aptarimui, suderinimui	2026 m. rugsėjo mėn.	Ugdymosi perspektyvų sėkmingas numatymas
4.	Specialiųjų pratybų tvarkaraščio sudarymas (pagal amžių ir sutrikimą)	2026 m. rugsėjo mėn.	Mokomųjų ir korekcinių tikslų pasiekimas
5.	Kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos sutrikimų šalinimo programų parengimas ir / ar koregavimas, atsižvelgiant į kalbėjimo ir kalbos sutrikimo priežastį bei struktūrą	2026 m. rugsėjo mėn. Pagal poreikį	Ugdymo perspektyvų sėkmingas numatymas
6.	Teikti informaciją apie vaikų kalbos ir kalbėjimo raidos vertinimo bei pedagoginio vertinimo išvadas ir korekcijos rezultatus VGK, mokytojams, specialistams	Visus mokslo metus	Ugdymo proceso analizė
7.	Metodinės medžiagos, pranešimų, projektų, rekomendacijų rengimas: STENDINIAI PRANEŠIMAI 1. „Naratyvinis žaidimas: suaugusiojo vaidmuo“ 2. „Didelis – mažas“ LANKSTINUKAI 1. „Kodėl kai kurie vaikai tyli?“ Apie vaikų selektyvųjį mutizmą 2. „Ankstyvojo amžiaus vaikų kalbos raida“ 3. „6 žingsniai geresnės kalbos link“ 4. „Agresija ar sensorinė perkrova? Kaip	 2026 m. lapkričio mėn. 2027 m. gegužės mėn. 2026 m. rugsėjo mėn. 2026 m. spalio mėn. 2027 m. balandžio mėn. 2027 m. vasario	 Ugdymo perspektyvų sėkmingas numatymas Mokytojų ir tėvų švietimas

	suprasti ir padėti SUP vaikui darželyje“. Rekomendacijos tėvams PROJEKTAI „Bendrystės gija“ „Atpažink ir įvardink jausmus“ TERAPIJŲ SAVAITĖS „Girdžiu. Matau. Liečiu.“ „Keliaukime po pojūčių šalį“ TEMINĖS SAVAITĖS „Aš saugus, kai žinau“ „Kalėdų stebuklo belaukiant“ „Pavasaris budina žemę“	mėn. Visus mokslo metus 2027 m. sausio-vasario mėn. 2026 m. lapkričio 09–13 d. 2027 m. vasario 01–05 d. 2026 m. rugsėjo 14–18 d. 2026 m. gruodžio 14–18 d. 2027 m. kovo 15–19 d.	Bendradarbiavimo, bendruomeniškumo ir socialinės partnerystės stiprinimas Pažinimo ir pojūčių lavinimas Kalbinių gebėjimų stiprinimas
8.	Dalyvauti darželio VGK, metodinės grupės posėdžiuose	Visus mokslo metus	Numatomas priežasčių ir pasekmių tarpusavio ryšys ugdymo procese
9.	Logopedo veiklos plano rašymas 2027–2028 m. m.	2027 m. birželio mėn.	Ugdymo perspektyvų sėkmingas numatymas
10.	Dalyvauti organizuojamuose kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo Vilkaviškio, respublikos ar tarptautiniuose kursuose, seminaruose, projektuose, konferencijose ir kt.	Visus mokslo metus	Kvalifikacijos kėlimas. Bendradarbiavimas su mokytojais, kitais pagalbos vaikui specialistais
11.	Supažindinti tėvus su vaiko kalbėjimo ir kalbos sutrikimų korekcijos rezultatais: - individualių konsultacijų metu; - tėvų susirinkimų metu ir kt.	Pagal poreikį	Ugdymosi perspektyvų sėkmingas numatymas. Bendradarbiavimas su tėvais (globėjais, rūpintojais)
12.	Konsultuoti pedagogus, kaip pritaikyti, individualizuoti programas specialiųjų ugdymosi poreikių ugdytiniams ir / ar kaip taikyti alternatyvius ugdymo būdus ir metodus kalbos ir komunikacijos sutrikimų korekcijos veikloje	Visus mokslo metus	Nuoseklus ir sistemingas ugdymo turinio planavimas, bendras specialistų ir mokytojų ugdymo tikslų ir uždavinių derinimas

13.	Ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pirminio ir pakartotinio vertinimo atlikimas	Pagal poreikį (ar ŠPT nurodytą datą)	Ugdymo proceso veiksmingumas
14.	Logopedinės, specialiosios pedagoginės dokumentacijos pildymas. Ataskaitų rengimas	Visus mokslo metus	Ugdymo proceso analizė. Grįžtamasis ryšys
15.	Vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimų ir pažangos vertinimas	2027 m. sausio / birželio mėn.	Ugdymosi perspektyvų sėkmingas numatymas.
16.	Dalyvauti lopšelio-darželio, rajono, respublikos organizuojamose parodose, akcijose, projektuose ir kt.	Visus mokslo metus	Kvalifikacijos kėlimas. Bendradarbiavimas su mokytojais, kitais pagalbos vaikui specialistais
17.	Kaupti metodinę medžiagą, mokomąją medžiagą, mokymo priemones	Visus mokslo metus	Mokymo gairių numatymas kalbos ugdymo procese
18.	Vaikų kalbinių įgūdžių stebėjimas ir vertinimas grupėse, renginiuose ir kitoje neutralioje veikloje	Visus mokslo metus	Ugdymo proceso analizė. Grįžtamasis ryšys
19.	Dalyvauti tėvų susirinkimuose	Pagal poreikį	Bendradarbiavimas su tėvais
20.	Sekti specialiąją pedagoginę spaudą, taikyti naujoves savo darbe	Visus mokslo metus	Saviugda

LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Teikti vaikų poreikius atliepiančią logopedinę pagalbą, kryptingai ugdant kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos gebėjimus bei plėtojant kalbinę raišką.

Uždaviniai:

1. Įvertinti vaikų kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos gebėjimus bei nustatyti individualius logopedinės pagalbos poreikius.
2. Vykdyti individualias, pogrupines ir grupines logopedines pratybas, ugdant vaikų kalbos ir kalbėjimo gebėjimus.
3. Taikyti vaikų poreikius atitinkančius metodus, universalaus ugdymo dizaino principus žaidybines veiklas, stiprinant vaikų kalbos ir komunikacijos gebėjimus.
4. Taikyti mokymo turinio ir mokymo metodikos naujoves logopedo praktinėje veikloje.
5. Bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ir švietimo pagalbos specialistais, siekiant nuoseklios ir vaikų poreikius atliepiančios logopedinės pagalbos.

Eil .Nr	Veiklos turinys	Data	Laukiami rezultatai
1.	Ugdytinių kalbinių įgūdžių vertinimas, kalbos, kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų vertinimas, išvadų tikslinimas. Pirminis ir pakartotinis vertinimas	2026 m. rugsėjo mėn. Pagal poreikį	Įvertinta ugdytinių kalba bei logopedo pagalbos poreikis
2.	Kalbos įvertinimo kortelių pildymas	2026 m. rugsėjo mėn.	Ugdymo proceso analizė
3.	Logopedo pagalbos gavėjų sąrašo sudarymas, teikimas VGK aptarimui	2026 m. rugsėjo mėn.	Parengtas ir pateiktas aptarimui logopedo pagalbos gavėjų

			sąrašas
4.	Logopedinių pratybų tvarkaraščio sudarymas	2026 m. rugsėjo mėn.	Parengtas užsiėmimų tvarkaraštis
5.	Kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos sutrikimų šalinimo programų parengimas ir / ar koregavimas, atsižvelgiant į kalbėjimo ir kalbos sutrikimo priežastį bei struktūrą	2026 m. rugsėjo mėn. Pagal poreikį	Parengtos programos mokinių kalbos ir komunikacijos sutrikimams šalinti
6.	Individualių, pogrupinių ir grupinių logopedo pratybų vedimas	Visus mokslo metus	Teikiama logopedo pagalba. Užtikrinamas sėkmingesnis specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių ugdytinių ugdymosi procesas
7.	Teikti informaciją apie vaikų kalbos ir kalbėjimo raidos vertinimo išvadas ir korekcijos rezultatus VGK, mokytojoms	Visus mokslo metus	Ugdymo proceso analizė
8.	Logopedo veiklos plano rašymas 2027–2028 m. m.	2027 m. birželio mėn.	Ugdymo perspektyvų sėkmingas numatymas
9.	Tėvų (globėjų, rūpintojų) konsultavimas pagalbos vaikui teikimo, ugdymo organizavimo, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų prevencijos bei jų įveikimo klausimais (individualūs pokalbiai, tėvų susirinkimo metu ir kt.)	Visus mokslo metus/pagal poreikį	Plėtojamas švietimo pagalbos specialistų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas, siekiant optimalios pagalbos ugdytiniui
10.	Pedagogų konsultavimas pagalbos vaikui teikimo, pritaikytų/individualizuotų programų rengimo, ugdymo proceso organizavimo, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų prevencijos bei jų įveikimo klausimais	Visus mokslo metus/pagal poreikį	Užtikrinamas sėkmingesnis ugdytinių ugdymosi procesas. Plėtojamas švietimo pagalbos specialistų ir pedagogų bendradarbiavimas, siekiant optimalios pagalbos ugdytiniui.
11.	Ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pirminio ir pakartotinio kalbos vertinimo atlikimas	Pagal poreikį (ar ŠPT nurodytą datą)	Teikiama savalaikė, kokybiška specialioji pedagoginė pagalba. Numatomos teikiamos pagalbos perspektyvos
12.	Vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, pasiekimų ir pažangos sistemingas stebėjimas ir vertinimas	2027 m. sausio / birželio mėn.	Teikiama kokybiška logopedo pagalba. Numatomos teikiamos pagalbos perspektyvos
13.	Vaikų kalbinių įgūdžių stebėjimas ir vertinimas grupėse, renginiuose ir kitoje neutralioje veikloje	Visus mokslo metus	Ugdymo proceso analizė. Grįžtamasis ryšys
14.	Logopedinės dokumentacijos pildymas. Ataskaitų rengimas	Visus mokslo metus	Ugdymo proceso analizė. Grįžtamasis ryšys
15.	Metodinės medžiagos, pranešimų, projektų,	Visus mokslo metus	Plėtojamas švietimo

	rekomendacijų rengimas: STENDINIAI PRANEŠIMAI: 1. „Naratyvinis žaidimas: suaugusiojo vaidmuo“ 2. „Ar šiandien jau žaidėte kalbą?“ LANKSTINUKAI: 1. „Kodėl kai kurie vaikai tyli? Apie vaikų selektyvųjį mutizmą“ 2. „Kalba – kelias į vaiko emocijų pažinimą“ 3. Logopedo atmintinė tėvams „Kalbėkime taip, kad vaikas norėtų kalbėti“ PROJEKTAI: „Bendrystės gija“ TERAPIJŲ SAVAITĖS: „Klausau, girdžiu, atpažįstu” „Kalba per pojūčius ir patirtį” TEMINĖS SAVAITĖS: „Aš saugus, kai žinau. Žinau, pasakau, esu saugus“ „Kalėdų stebuklo belaukiant. Kalėdų istoriją kuriame kartu” „Pavasaris budina žemę. Pavasarį stebiu, įvardiju, pasakoju”	 2026 m. lapkričio mėn. 2027 m. balandžio mėn. 2026 m. rugsėjo mėn. 2026 m. gruodžio mėn. 2027 m. kovo mėn. Visus mokslo metus 2026-11-09–13 2027-02-01–05 2026-09-14–18 2026-12-14–18 2027-03-15–19	pagalbos specialistų ir pedagogų bei tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas, siekiant optimalios pagalbos ugdytiniams. Užtikrinamas sėkmingesnis ugdymosi procesas <

	respublikos organizuojamose parodose, akcijose, projektuose ir kt.		kėlimas. Bendradarbiavimas su mokytojais, kitais pagalbos vaikui specialistais
19.	Kaupti metodinę medžiagą, mokomąją medžiagą, mokymo priemones	Visus mokslo metus	Mokymo gairių numatymas kalbos ugdymo procese
20.	Gilinti profesines žinias, domėtis aktualiais ugdymo metodais bei juos taikyti savo veikloje	Visus mokslo metus	Saviugda

SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

Tikslas. Siekiant kokybiško ir visapusiško kiekvieno vaiko ugdymo bei gerovės, atsižvelgiant į individualius vaikų poreikius ir galimybes, stiprinti vaikų socialinius gebėjimus, vykdyti ankstyvąją prevenciją, teikti socialinę pedagoginę pagalbą ir, bendradarbiaujant su įstaigos bendruomene bei šeima, kurti saugią, sveiką, įtraukią ir vaiko poreikiams palankią ugdymo(si) aplinką.

Uždaviniai:

1. Teikti individualią ir grupinę socialinę pedagoginę pagalbą ugdytiniams, bendradarbiaujant su ugdytinių šeimomis, mokytojais, švietimo pagalbos specialistais ir kitais bendruomenės nariais, atsižvelgiant į individualius vaikų poreikius ir galimybes.
2. Sieti ugdymosi turinį su gyvenimo praktika, kuriant modernią, sveiką ir atvirą ugdymo(si) aplinką, atsižvelgiant į vaikų amžiaus raidos ypatumus, individualius poreikius bei naujausias ugdymosi kaitos tendencijas.
3. Vertinti ir padėti spręsti problemas, susijusias su pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo ir saugumo užtikrinimo sunkumais.
4. Inicijuoti ir vykdyti šviečiamąją bei prevencinę veiklą, stiprinančią vaikų psichinę ir socialinę gerovę, saugumą bei sveikos gyvensenos įpročius.

Pagrindinės veiklos kryptys:

1. Individualus ir grupinis darbas su ugdytiniais;
2. Darbas su ugdytinių tėvais (globėjais);
3. Individualaus darbo ir komandinės veiklos darželyje-lopšelyje organizavimas;
4. Prevencinės, projektinės veiklos organizavimas;
5. Tarpinstitucinis bendravimas ir bendradarbiavimas;
6. Tiriamoji – šviečiamoji veikla;
7. Kvalifikacijos kėlimas.

Socialinės – pedagoginės veiklos planavimo gairės:

1. Socialinio pedagogo darbo savaitės trukmė – 5 darbo dienos, iš jų 21 val. tiesioginis darbas su švietimo pagalbos gavėjais (ugdytiniais, ugdytinių tėvais (globėjais), pedagogais ir kitais specialistais) ir 15 val. – netiesioginis darbas su švietimo pagalbos gavėjais (veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su pedagogais, vaikų tėvais (globėjais), kitais asmenimis ugdymo ir švietimo pagalbos klausimais ir kt.

2. Darbo laiko paskirstymas ir planavimas gali būti keičiamas dėl darbo turinio ypatumų ir pasirinktų darbo metodų ar būdų sudėtingumo.

Veiklos turinys	Metodai	Data	Vykdytojai
1. INDIVIDUALUS IR GRUPINIS DARBAS SU UGDYTINIAIS			
1.1. Darbas su ugdytiniais, turinčiais elgesio problemų, bendravimo sunkumų ir/ar neturinčių susiformavusių būtinų socialinių įgūdžių	Pokalbiai, individualūs ir grupiniai užsiėmimai, betarpiškas bendravimas. Problemų atsiradimo nustatymas, prevencinė veikla	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas, mokytojai, VGK
1.2. Darbas su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais vaikais, kuriems reikalinga socialinio pedagogo pagalba	Pagalba įvairių veiklų metu ir individualūs užsiėmimai pagal ŠPT rekomendacijas	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas, logopedas
1.3. Ugdytinių tinkamo problemų sprendimo, socialinių ir savisaugos įgūdžių lavinimas	Įgūdžių lavinimo, individualūs ir grupiniai užsiėmimai, projektai	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas
2. DARBAS SU UGDYTINIŲ TĖVAIS (GLOBĖJAIS)			
2.1. Tėvų švietimas, konsultavimas ir informavimas apie vaiko netinkamą elgesį, socializacijos ar adaptacijos darželyje sunkumus, apie kitas su vaiku susijusias problemas	Individualūs pokalbiai, dalyvavimas grupių susirinkimuose	Visus mokslo metus pagal poreikį	Socialinis pedagogas
2.2. Pagalba šeimoms, kurioms reikalinga socialinė parama ir krizių atvejais	Konsultavimas, informavimas, tarpininkavimas ir emocinis palaikymas	Pagal individualius atvejus	Socialinis pedagogas, mokytojai, VGK
3. INDIVIDUALAUS DARBO IR KOMANDINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS			
3.1. Darbas komandoje su lopšelio – darželio administracija, pedagogais, specialistais	Bendradarbiavimas, projektinės veiklos įgyvendinimas. Dalyvavimas lopšelio – darželio renginiuose, pagalba jų organizavime ir įgyvendinime	Visus mokslo metus pagal poreikį	Socialinis pedagogas
3.2. Bendradarbiavimas su grupių pedagogėmis sprendžiant vaikų socialines pedagogines problemas	Pasitarimai, rekomendacijos, iškilusių problemų analizė, efektyvios pagalbos būdų ieškojimas ir taikymas. Lankymasis šeimose	Visus mokslo metus pagal poreikį	Socialinis pedagogas, mokytojai

3.3. Dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos veikloje, pedagogų tarybos posėdžiuose, susirinkimuose	Pasitarimai, ugdytinių problemų aptarimas ir problemų spendimo iniciavimas ir kt.	Visus mokslo metus pagal planą ir poreikį	Socialinis pedagogas
3.4. Ataskaitos apie savo darbą teikimas lopšelio – darželio VGK pirmininkei	Ataskaita	Kartą metuose	Socialinis pedagogas
3.5 Ugdytinių turinčių elgesio problemų, bendravimo sunkumų ir/ar neturinčių susiformavusių būtinų socialinių įgūdžių sąrašo sudarymas. Vaikų individualių bylų sudarymas ir tvarkymas	Duomenų apie ugdytinius rinkimas ir sisteminimas	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas, mokytojai (reikalui esant sveikatos bei seniūnijos atsakingi socialiniai darbuotojai)
3.6 Spis duomenų tvarkymas	Duomenų apie ugdytinius rinkimas	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas
4.PREVENCINĖ, PROJEKTINĖ VEIKLA			
4.1 Patyčių bei smurto prevencija	1. Teminė savaitė „Aš saugus kai žinau“ 2. Tarptautinė šypsenos diena 3. Terapijų savaitė „Stebuklų erdvės terapija“ 4. Tarptautinės tolerancijos dienos minėjimas 5. Tarptautinė apkabinimų diena 6. Sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių“ 7. Tarptautinė triukšmo suvokimo diena	2026-09-14–18 2026-10-02 2026-11-09–13 2027-02-01–05 2026-11-16 2027-01-21 2026 m. kovo mėn. 2027-04-28	Socialinis pedagogas, mokytojai, visuomenės sveikatos specialistas
4.2 Pilietiškumo ugdymas	1. Tarptautinė antikorupcijos diena 2. Sausio 13-osios minėjimas. Pilietinė iniciatyva „Dek, atminimo žvakele“ 3. Tarptautinė civilinės saugos diena Piešinių paroda „Esu saugus“ 4. Socialinė akcija „Nenurašau, o palaikau!“ 5. Pasaulinė autizmo supratimo diena	2026-12-09 2027-01-13 2027-03-01 2027-03-01–12 2027-03-19 2027-04-02	Socialinis pedagogas, mokytojai, visuomenės sveikatos specialistas

4.3 Įgyvendinama socialinių emocinių įgūdžių programa „KIMOCHIS “	Grupiniai užsiėmimai ikimokyklinio ugdymo „Boružėlių“ ir „Pelėdžiukų“ grupėse	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas
4.4 Projektas „ATPAŽINK IR ĮVARDINK JAUSMUS “	Grupiniai ir individualūs užsiėmimai	2027 m. sausio-vasario mėn.	Socialinis pedagogas, logopedas
4.5 Dalyvavimas SEU olimpiadoje „DRAMBLYS “	Grupiniai užsiėmimai „Bitučių“ ir „Voveriukų“ grupėse	2027 m. kovo mėn.	Socialinis pedagogas
4.6 Lošelio grupėse vykdomas Socialinio ugdymo projektas	Grupiniai užsiėmimai pagal Vilkaviškio vaikų lopšelio-darželio„ Eglutė“ lopšelio grupių socialinio emocinio ugdymo parengtą projektą	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas, lopšelio grupių mokytojai
5. TARPINSTITUCINIS BENDRAVIMAS IR BENDRADARBIAVIMAS			
5.1 Bendradarbiavimas ir konsultacijos su Vilkaviškio rajono švietimo, sveikatos bei socialinę pagalbą teikiančiomis institucijomis, ŠPT, VTAT, policija, sprendžiant ugdytinių ir jų šeimos problemas	Konsultacijos, pasikeitimas informacija, vadovų, pedagogų ir tėvų informavimas, vaiko teisių atstovavimas	Pagal poreikį	Socialinis pedagogas, administracija
5.2 Ryšių palaikymas su švietimo įstaigomis bei nevyriausybinėmis organizacijomis, teikiančiomis socialinę, psichologinę, teisinę pagalbą	Konsultacijos, pasikeitimas informacija ir kt.	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas
6. TIRIAMOJI – ŠVIEČIAMOJI VEIKLA			
6.1 Šviečiamosios ir mokomosios informacijos rengimas, sklaida	Informaciniai lankstinukai: 1. „Patyčios. Rekomendacijos tėvams “ 2. Pranešimas-atmintinė tėvams „Adaptacijos laikotarpio įveikimo galimybės ankstyvojo amžiaus grupėje“ Stendiniai pranešimai tėvams: 1. Pažintiniai - informaciniai stendai „Draugystės kalba darželyje“	2027 m. kovo mėn. 2027 m. gegužės mėn. Visus mokslo metus 2027 m. vasario mėn.	Socialinis pedagogas

6.2 Tyrimas „Adaptacijos ypatumai lopšelio grupėse “	Apklausa	2026 m. lapkričio mėn.	Socialinis pedagogas
6.3 Tyrimas „Adaptacijos ypatumai keičiantis amžiaus tarpsniui (pereinant į kitą grupę pagal amžių)“	Apklausa	2026 m. lapkričio mėn.	Socialinis pedagogas
6.4 Tyrimas „Vaikų emocinė savijauta lankant lopšelio grupę “	Apklausa	2027 m. gegužės mėn.	Socialinis pedagogas
7. SAVIŠVIETA IR KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS			
7.1 Dalyvavimas seminaruose, paskaitose ir pasitarimuose	Saviugda. Bendradarbiavimas, dalijimasis informacija bei gerąja patirtimi	Visus mokslo metus pagal pasiūlymą (planą)	Socialinis pedagogas
7.2 Socialinio pedagogo norminės bazės dokumentų analizė, ataskaitų rengimas, mokslinės literatūros studijos	Pastoviai renkama bei kaupiama socialinio pedagogo veiklai reikalinga metodinė medžiaga, informacija. Saviugda.	Visus mokslo metus	Socialinis pedagogas

Laukiami rezultatai:

1. Tikėtina, kad pagerės ugdytinių tarpusavio bendravimo įgūdžiai;
2. Vykdoma prevencija, ugdytinių užimtumas padės spręsti iškilusias problemas;
3. Bendradarbiavimas su pedagogais, vietos bendruomene, tėvais bei įvairiais specialistais duos teigiamų rezultatų visai lopšelio-darželio bendruomenei.

LOPŠELIO-DARŽELIO RENGINIŲ PLANAS

Eil. Nr.	PRIEMONĖS	DATA	ATSAKINGAS
	RUGSĖJIS		
1.	ŠVENTINIS RYTMETIS **„Sveikas, rugsėji!”** (darželio lauko scena)	2026-09-01	Direktorius, meninio ugdymo mokytojai (muzika, šokis)
2.	TEMINĖ SAVAITĖ **„Aš saugus, kai žinau”** CIVILINĖ DIENA **„Saugūs žingsneliai“**	2026-09-14–18 2026-09-17	IU, PU mokytojai, specialistai Visuomenės sveikatos specialistė R. Tamošaitienė, IU mokytojos, Ž. Jakimčikienė, D. Kulvinskienė
3.	INICIATYVA BEACTIVE EUROPOS SPORTO SAVAITĖ	2026-09-23–30	Vaikų sveikatos stiprinimo, sporto

			renginių darbo grupė „Spartuoliai”
4.	PRAMOGA **„Žaidimų karuselė”** (lauko erdvės)	2026 -09-29	Švenčių ir pramogų organizavimo darbo grupė „Šypsenėlė”
	SPALIS		
1.	TARPTAUTINĖ ŠYPSENOS DIENA	2026-10-02	Socialinis pedagogas
2.	PASAULINĖ KOŠĖS DIENA	2026-10-09	IU mokytoja Ž. Jakimčikienė
3.	PRAMOGA **„Guminių batų diena”** (lauko sporto aikštė)	2026 -10-21	Meninio ugdymo mokytojai (muzika, šokis), IU mokytojos Ž. Jakimčikienė, D. Kulvinskienė
4.	PARODA **„Šluotų personažai”** (lauko erdvės)	2026-10-12–16	PU mokytoja R. Tumelienė
5.	LIETUVOS „EGLUČIŲ“ AKADEMIJOS PEDAGOGŲ KONFERENCIJA	2026-10-15	Direktorius
6.	ŠVIESOS INSTALIACIJA **„Kai languose klaidžioja švieselės”**	2026-10-27–29	PU mokytojai
	LAPKRITIS		
1..	TERAPIJŲ SAVAITĖ (visų grupių ugdytiniams)	2026-11-09–13	IU, PU mokytojai, specialistai
2.	TARPTAUTINĖS TOLERANCIJOS DIENOS MINĖJIMAS	2026-11-16	Socialinis pedagogas
3.	RESPUBLIKINĖ AKCIJA **„Sportuojantis koridorius”**	2026 m. lapkričio mėn.	Vaikų sveikatos stiprinimo, sporto renginių darbo grupė „Spartuoliai”
4.	VANDENS IR ŠVIESŲ TERAPIJOS DIENA „Saulučių,” „Žvirbliukų” grupių ugdytiniams ir jų tėveliams	2026 m. lapkričio mėn.	Neformaliojo ugdymo mokytojas (baseinas)
	GRUODIS		
1.	AKCIJA **„Šiltiems senelių žingsniams”** (kojinės senelių globos namams)	2026 m. gruodžio mėn.	IU mokytoja K. Dubickienė, mokytojo padėjėja J. Smelstorienė
2.	PARODA **„Angelų alėja”** (galerija, meninio ugdymo salė)	2026-12-07 iki 2027-01-04	IU mokytojos K. Dubickienė, R. Jakučionytė, mokytojo padėjėja J. Smelstorienė
3.	KALĖDINIS GRUPIŲ IR BENDRŲ DARŽELIO ERDVIŲ PUOŠIMAS	2026 m. gruodžio mėn.	Edukacinių erdvių kūrimo darbo grupė, IU, PU mokytojai, specialistai, bendruomenė

4.	TARPTAUTINĖ ANTIKORUPCIJOS DIENA	2026-12-09	Socialinis pedagogas
5.	TEMINĖ SAVAITĖ **„Kalėdų stebuklo belaukiant”**	2026-12-14–18	IU, PU mokytojai
6.	GRUPIŲ KALĖDINIAI RENGINIAI	2026 m. gruodžio mėn.	Meninio ugdymo mokytojai (muzika, šokis) IU, PU mokytojai
	SAUSIS		
1.	SAUSIO 13-OSIOS VISUOTINĖ PILIETINĖ INICIATYVA	2027-01-13	Socialinis pedagogas
2.	TARPTAUTINĖ APKABINIMŲ DIENA	2027-01-21	Socialinis pedagogas
	VASARIS		
1.	TERAPIJŲ SAVAITĖ (visų grupių ugdytiniams)	2027-02-01–05	IU, PU mokytojai, specialistai
2.	VASARIO 16-OSIOS MINĖJIMO RENGINYS **„Lietuva–mūsų namai”**	2027-02-12	Kalendorinių švenčių organizavimo darbo grupė „Vyželė”
3.	„LIETUVOS MAŽŲJŲ ŽAIDYNĖS 2027”	2027 m. vasario mėn.	Neformaliojo ugdymo mokytojai
	KOVAS		
1.	TARPTAUTINĖ CIVILINĖS SAUGOS DIENA PIEŠINIŲ PARODA **„Esu saugus“**	2027-03-01 2027-03-01–03-12	Socialinis pedagogas
2.	KAZIUKO MUGĖ	2027-03-04	Kalendorinių švenčių organizavimo darbo grupė „Vyželė"
3.	ŠVENTINIS RYTMETIS **„Lietuvėle, tu mana!”**	2027-03-10	Švenčių ir pramogų organizavimo darbo grupė „Šypsenėlė”
4.	SOCIALINĖ AKCIJA **„Nenurašau, o palaikau!”**	2027-03-19	Socialinis pedagogas
5.	RESPUBLIKINIS IKIMOKYKLINIŲ IR PRIEŠMOKYKLINIŲ UGDYMO ĮSTAIGŲ FESTIVALIS **„Inscenizuoju lietuvių liaudies dainą”**	2027-03-19	Meninio ugdymo mokytoja I. Leonavičienė
6.	TEMINĖ SAVAITĖ **„Pavasaris budina žemę”** LAUKO ERDVIŲ PUOŠIMAS (paukščiais ir margučiais)	2027-03-15–19 2027-03-15–31	IU, PU mokytojai IU mokytoja Ž. Jakimčikienė, PU mokytoja J. Račkauskienė
7.	SĄMONINGUMO DIDINIMO MĖNUO SEU olimpiada **„Dramblys”**	2027 m. kovo mėn.	Socialinis pedagogas
	BALANDIS		

1.	PASAULINĖ AUTIZMO SUPRATIMO DIENA	2027-04-02	Socialinis pedagogas
2.	TARPTAUTINĖ TRIUKŠMO SUVOKIMO DIENA	2027-04-28	Socialinis pedagogas
3.	TARPTAUTINĖ ŠOKIO DIENA	2027-04-29	Meninio ugdymo mokytojas (šokis)
4.	„LIETUVOS MAŽŲJŲ ŽAIDYNĖS 2027” II-ojo etapo festivalis	2027 m. balandžio mėn.	Neformaliojo ugdymo mokytojai
	GEGUŽĖ		
1.	SPORTINĖ PRAMOGA PUG UGDYTINIAMS **„Aš jau moku plaukti”**	2027 m. gegužės mėn.	Neformaliojo ugdymo mokytojas (baseinas)
2.	SPORTO ŠVENTĖ VISAI ŠEIMAI **„Linksmiau, vikriau, drąsiau”**	2027-05-14	Vaikų sveikatos stiprinimo, sporto renginių darbo grupė „Spartuoliai”
3.	ATSISVEIKINIMAS SU DARŽELIU	2027 m. gegužės mėn.	Meninio ugdymo mokytojai (šokis, muzika), IU, PU mokytojai