

Vaikų iki 6 metų ugdymo

S U T A R T I S

20 ____ m. _____ d. Nr. _____

Vilkaviškio vaikų lopšelis-darželis „Eglutė“, kodas 190480176, adresas – S. Nėries g. 31a, Vilkaviškis, LT-70163 (toliau – Švietimo teikėjas), atstovaujamas direktorės Renatos Sakalauskienės, viena šalis ir tėvas / globėjas (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – Klientas), atstovaujantis vaiko

(vaiko vardas, pavardė, asmens kodas)

interesus

(tėvo/globėjo vardas, pavardė, adresas ir telefonas)

kita šalis, sudaro šią sutartį:

**I SKYRIUS
SUTARTIES OBJEKTAS**

Švietimo teikėjas įsipareigoja Kliento sūnų/duką ugdyti pagal Išimokyklinio ugdymo programą ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo/s saviraiškos poreikius.

**II SKYRIUS
SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**

1. Švietimo teikėjas įsipareigoja:

1.1. Užtikrinti kokybišką ugdymo programos vykdymą. Padėti vaikui įgyti kasdieniam gyvenimui ir ugdymui(-si) būtinas kompetencijas: socialinę, sveikatos saugojimo, pažinimo, komunikavimo, meninę.

1.2. Sukurti aplinką tinkamą vaikams augti ir ugdyti(s), tyrinėti, pažinti pasaulį, bendrauti ir bendradarbiauti tarpusavyje ir su suaugusiais.

1.3. Sudaryti mokiniams sveikas, saugias ugdymo sąlygas, užkertant kelią smurtui, prievartai ir žalingiems įpročiams. Garantuoti turimos informacijos apie vaiką konfidencialumą bei korektišką panaudojimą.

1.4. Teikti logopedo paslaugas, jei vaikas turi kalbos ir komunikacijos sutrikimų ir socialinio pedagogo pagalbą esančioms emocijų, elgesio ir socialinėms problemoms spręsti.

1.5. Prireikus suteikti medicinos pagalbą. Esant reikalui imtis visų reikiamų priemonių ir padėti vaikui, patyrusiam smurtą, prievartą, seksualinę ar kitokio pobūdžio išnaudojimą.

1.6. Aprūpinti bendro naudojimo ugdymo priemonėmis, atitinkančiomis vaikų amžių.

1.7. Teikti informaciją tėvams apie vaikų ugdymosi sąlygas, veiklą, individualią vaiko vystymosi pažangą, ugdymo pasiekimų vertinimo rezultatus, pagal kompetenciją konsultuoti.

1.8. Organizuoti darbą pagal grupės dienvartę, tenkinant vaikų poreikius.

1.9. Įvairiomis formomis organizuoti darbą su šeima, siekiant ugdymo darnos.

1.10. Sudaryti galimybę tėvams stebėti arba tiesiogiai dalyvauti ugdymojoje veikloje (atviros veiklos, dienos).

1.11. Vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus įstatymuose, darželio nuostatuose, darbo tvarkos taisyklėse.

2. Klientas įsipareigoja:

2.1. Laikytis darželio nustatytų vidaus taisyklių netrikdant ugdymo proceso: dienos režimo, vaiko atvedimo iki 8.30 val., paėmimo – iki 17.30 val.

2.2. Rūpintis vaiko saugumu. Atvesti ir atsiimti vaiką iš ugdymo įstaigos privalo vaiko tėvas, motina arba globėjas. Nesant tokiai galimybei, tėvai ar globėjai rašo prašymą įstaigos direktoriui leisti atvesti ir atsiimti vaiką iš įstaigos kitiems šeimos nariams su įsipareigojimu nereikšti pretenzijų dėl pasekmių kelyje.

2.3. Tą pačią dieną informuoti įstaigą, jeigu vaikas neatvyko į grupę.

2.4. Laiku (iki einamojo mėnesio 20 d.) įmokėti nustatyto dydžio mokestį už vaiko maitinimą ikimokyklinio ugdymo grupėje ir fiksuotą mėnesinį mokestį vaikų ugdymo aplinkai gerinti. Iki paskutinės mėnesio darbo dienos atnešti pateisinamas pažymas už vaikų nelankytas dienas.

2.5. Pagal higienos normas iki einamų metų rugsėjo 15 d. patikrinti vaiko sveikatą. Neprieštarauti vaiko higienos patikrinimui.

2.6. Vaiką į grupę atvesti tik sveiką, neturintį užkrečiamų ligų ar kitų ūmių sveikatos sutrikimų požymių (nekarščiuoja, nedūsta, nesiskundžia skausmais, neviduriuoja, nevemia, neturi neaiškios kilmės bėrimo elementų, utėlių ir glindų ir pan.), švarų ir tvarkingai aprengtą pagal oro sąlygas;

2.7. Aprūpinti individualiomis ugdymo priemonėmis (pratybų sąsiuviniais, rašymo priemonėmis, popieriumi ir kt.).

2.8. Atlyginti vaiko padarytą žalą darželiui įstatymų nustatyta tvarka.

2.9. Nuolat domėtis ugdymo(-si) rezultatais. Bendradarbiauti su grupės pedagogais, darželio direktoriumi, direktoriaus pavaduotoju ugdymui, kitais specialistais, teikiančiais pedagoginę, psichologinę pagalbą dėl vaiko raidos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo.

2.10. Aktyviai dalyvauti tėvų susirinkimuose, įstaigos renginiuose.

2.11. Talkinti tvarkant įstaigos aplinką, padėti gaminti, remontuoti vaizdines priemones, žaislus.

2.12. Saugoti jį nuo smurto, patyčių, prievartos ir išnaudojimo. Įtarus bet kokios formos smurto panaudojimą prieš vaiką, nedelsiant informuoti darželio pedagogus ar administraciją.

2.13. Neprieštarauti, kad įstaigoje vykstančių renginių metu vaikas būtų fotografuojamas ar filmuojamas ir tinklapyje būtų talpinamos vaiko nuotraukos.

III SKYRIUS

SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

3. Sutartis sudaryta ____ metams, įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki vaikas baigs ikimokyklinio ugdymo programą.

4. Sutartis gali būti pakoreguota arba nutraukta atskiru šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

IV SKYRIUS

GINČŲ SPRENDIMAS

5. Ginčytini ugdymo proceso organizavimo, darželio veiklos, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami Lopšelio-darželio taryboje, atskirais atvejais – įstatymų nustatyta tvarka.

6. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Švietimo teikėjas

Direktore

(pareigos)

(parašas)

A. V.

Renata Sakalauskienė

(vardas, pavardė)

Klientas

(tėvas, /globėjas/rūpintojas)

(parašas)

(vardas, pavardė)